

2024 년 2 학기 Ajou Global Exchange 장학 선발 공고

2024학년도 2학기에 파견될 교환학생 프로그램 참가자 중 Ajou Global Exchange 장학 선발 일정을 안내하오니 기한 내에 해당 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. Ajou Global Exchange 장학금 선발 안내

가. 취지: 경제적 여건이 어려운 학생들의 국제화 프로그램 참여 독려와 현지에서의 안정적인 수학을 지원하고자 함

나. 대상: 24-2학기 교환학생 합격자 중 가계 곤란자

- 24-2학기 소득분위 0~8분위 구간인 재학생
- 소득분위가 없으나 가계가 곤란하여 보호자 또는 본인에 해당하는 아래의 증빙서류를 제출할 수 있는 재학생
- 교내장학금 공통 조건 : 2024-2학기 재학, 직전 학기 12학점 이상 취득, 평점 평균 2.0 이상인 자

다. 지원 금액: 250만원/인

라. 선발인원: 학기당 10명 내외

마. 선발방법: 교환학생 참가자 전원 대상 모집 후 신청 서류 심사 일괄 심사

* 제출 서류(필수)

- 장학금 신청서 1부
- 국문 성적표 1부
- 개인(신용)정보 수집 이용 제공 및 조회 동의서 1부
- 소득분위 증명서 1부 혹은 가계 곤란 증빙서류 각 1부

※ 가계곤란증빙서류 (유의사항 참고)

- ① 부·모 원천징수영수증(2024년)또는 소득금액증명원(2024년)
- ② 부·모 지방세세목별과세증명서(2024년)
- ③ 부·모 건강보험료 납부확인서(2024년)

④ 파산 증명서, 한부모 가족 증명서, 가족 관계 증명서(부모부존), 장애인 증명서, 진단서 등

※ 한부모가족이란 시청에서 발부하는 「한부모가족증명서」를 증빙할 때 한합니다. 이혼, 별거 등의 사유는 해당하지 않습니다.

⑤ 기초생활수급자 및 차상위계층자 증빙서류

⑥ 기타 증빙서류

- 신청자 가족 관계 증명서 1부(부/모 기준으로 발급)
- 실직 증빙: 고용보험 수급 자격 인정명세서(발급 방법:지역고용복지플러스센터 방문 발급 또는 고용보험 홈페이지 온라인 발급)
- 폐(휴)업 증빙, 폐(휴)업 사실 증명서 (발급 방법: 정부24 홈페이지 온라인 발급)
- 비 자발적 실직에 한함

* 위 서류 외에 기타 서류는 증빙이 불가합니다.

<<유의 사항>>

- ①~③까지 학자금지원 구간이 없는 학생은 반드시 제출, 학자금지원 구간이 있는 학생은 제출하지 않습니다.
- ④~⑥항에 해당 사항이 있는 학생은 관련 서류를 제출하시기 바랍니다.
- 학생 상담 결과에 따라 신청자 추가 증빙 가능

2. 신청 기한: ~2024.09.06.(금)

3. 신청 방법

- 제출 서류 일체를 구글 폼으로 제출 (구글 폼: [제출 링크\(클릭\)](#))

4. 선발기준: 신청서 내용, 가정환경지표, 장학금 기 수혜내역 및 가계 곤란 정도 종합 반영하여 심사

- 필요시 전화 상담 시행(대상자 개별연락)

5. 장학 발표(예정): 9월 2주 차 이내

- 장학금지급(예정) : 9월 4주 차, 혹은 10월 1주 차 수요일
- 신청자 현황에 따라 선발 및 지급 일정은 변경될 수 있습니다.
- 신청하신 학생은 신청서에 작성한 본인의 장학금 수령 계좌(은행명/계좌번호)를 반드시 본교 홈페이지 「학사서비스->학적기본조회->신상->장학계좌정보」에 등록하시기 바랍니다.

6. 유의 사항(필독)

- 본 장학금 수령 후 부득이 파견을 포기할 경우 장학금 전액 환불(장학금은 9~10월 중 지급 예정. 단 등록을 마친 학생에 한하여 지급).
- 본 장학은(Ajou Global Exchange장학)은 교환 학기 1회에 한함 (기수혜자 추가 파견 시 해당 없음)
- 본 장학 수혜자는 각종 파견 교환 학생 장학(교내장학: Top exchange 장학, Ajou Global Creator 장학, 교외장학: ASEM-DUO Scholarship, 미래에셋 장학 등)과 중복수혜 불가

7. 문의처

- exch@ajou.ac.kr / Tel: 031-219-2926